

合格アシストノート

解き方

Step1: 主要な勘定のTフォームを作り、1/1の残高を記入します。

Step2: 1月中の取引を頭の中で仕訳をし、Tフォームに記入します。Tフォームを作っていない勘定は「その他」に記入します。

Step3: Step2から1月末の合計を計算し、答案用紙に記入します。

売 上		売 掛		受 手	
()	()	1/1 500,000	()	1/1 280,000	()
	()	()	()	()	
	()	()			
	()	()			
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()

仕 入		買 掛		支 手	
()		()	1/1 309,000		1/1 160,000
()			()		()
()			()		()
合計 ()		合計 ()	合計 ()		合計 ()

現 金		当 預	
1/1 108,600	()	1/1 470,000	()
()	()		()
()			()
			()
			()
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()

そ の 他

1/1 [] ()	1/1 [] ()
" [] ()	" [] ()
7 [] ()	5 [] ()
" [] ()	18 [] ()
21 [] ()	" [] ()
24 [] ()	21 [] ()
26 [] ()	24 [] ()
28 [] ()	" [] ()
" [] ()	
30 [] ()	
" [] ()	

解き方

Step1: 決算整理等の仕訳をしながら修正記入欄に記入します。あわせて、残高試算表の空欄箇所を求め、記入します。

Step2: 精算表の残高試算表欄の数値に Step1 の数値を加減してP/L欄、B/S欄に記入します。

Step3: P/L欄、B/S欄の貸借差額で当期純利益(損失)を求めます。

1. 未処理事項

(1) /

(2) / 仮払金

(3) / 受取配当金

2. 決算整理事項

(1) 貸引繰入 / 貸引

(2) /
繰商 /

(3) /

(4) 減費 / 建物減累
/ 備品減累

(5) 資本金 /

(6) /

(7) /

(8) /

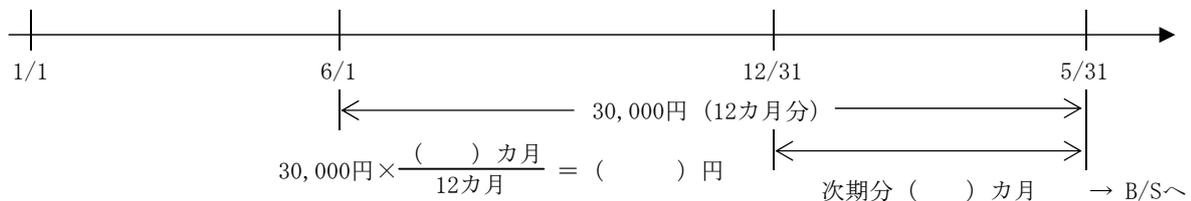
(2) 売上原価の算定

		仕入			
試算表	期首				
繰越商品 →	71,000円	売上原価	()円	→ 仕入	P/L
試算表	当期仕入				
仕入 →	()円	期末	()円	→ 繰越商品	B/S

(6) 消耗品の処理

		消耗品	
T/B	消費分	()円	→ P/L: 消耗品費
消耗品	14,000円	未消費分	3,000円 → B/S: 消耗品

(7) 保険料の繰延べ



合格アシストノート

解き方

Step1: 主要な勘定のTフォームを書きます。売掛金と買掛金は商店名を書きます。

Step2: 各日付の取引を頭の中で仕訳し、Tフォームに記入します。Tフォームを作っていない勘定は「その他」に記入します。

Step3: Step2の結果を集計し、答案用紙に記入します。

受 手		売 掛		売 上	
10/25 740,000	10/25 311,000	10/25 2,050,000	10/25 1,414,000	10/25 6,000	10/25 1,862,000
()	()	()	()	()	()
	()	()	()		()
		()	()		()
		()	()		()
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()
	残高 ()		残高 ()	残高 ()	
札 幌		東 北		埼 玉	
10/25 232,000	()	10/25 194,000	()	10/25 210,000	()
()		()	()	()	
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()
	残高 ()		残高 ()		残高 ()
支 手		買 掛		仕 入	
10/25 233,000	10/25 416,000	10/25 973,000	10/25 1,480,000	10/25 1,460,000	10/25 22,500
()	()	()	()	()	()
		()	()	()	
		()	()	()	
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()
残高 ()		残高 ()		残高 ()	
千 葉		大 阪		福 岡	
()	10/25 156,000	()	10/25 210,000	()	10/25 141,000
	()		()		
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()
残高 ()		残高 ()		残高 ()	
現 金		当 預			
10/25 535,000	10/25 253,500	10/25 1,410,500	10/25 857,000		
()	()	()	()		
()	()	()	()		
()		()	()		
			()		
			()		
合計 ()	合計 ()	合計 ()	合計 ()		
	残高 ()		残高 ()		

注意点 売掛金勘定と買掛金勘定に記入するときは、各商店のTフォームにも記入することを忘れないようにしましょう。

その他

30日 [] ()	29日 [] ()
〃 [] ()	31日 [預り金] ()
31日 [水 光 費] ()	
〃 [] ()	

解き方

Step1: 決算整理等の仕訳をしながら修正記入欄に記入します。

Step2: 精算表の残高試算表欄の数値に Step1 の数値を加減して P/L 欄、B/S 欄に記入します。

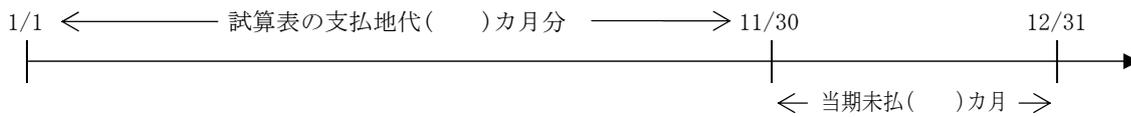
Step3: P/L 欄、B/S 欄の貸借差額で当期純利益 (損失) を求めます。

1. / 現金
2. / 売掛金
3. /
4. /
5. 貸引繰入 /
6. /
7. /
7. 減 費 / 建物減累
8. /
9. /
10. /
11. /

6. 売上原価の算定

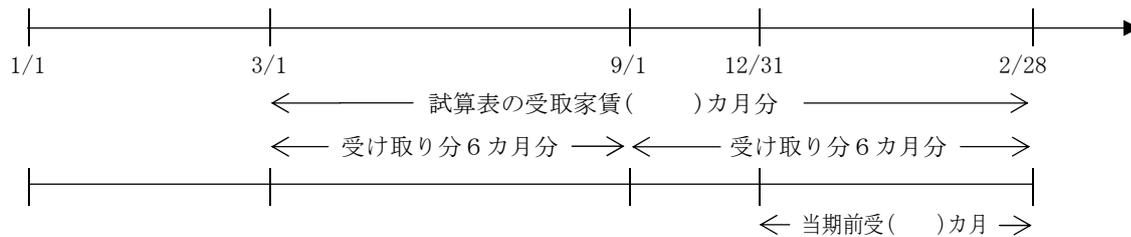
		仕 入		
試算表	期首	() 円	売上原価	P/L → 仕 入
繰越商品 →	() 円	() 円		
試算表	当期仕入	() 円	期末	B/S → 繰越商品
仕 入 →	() 円	() 円		
+	() 円			

9. 地代の見越し



$$330,000 \text{円} \times \frac{() \text{カ月}}{11 \text{カ月}} = () \text{円} \rightarrow \text{B/Sへ}$$

10. 家賃の繰延べ



$$96,000 \text{円} \times \frac{() \text{カ月}}{() \text{カ月}} = () \text{円} \rightarrow \text{B/Sへ}$$

合格アシストノート

解き方

Step1: 主要な勘定のTフォームを作り、9/30の残高を記入します。

Step2: 10月中の取引を頭の中で仕訳をし、Tフォームに記入します。Tフォームを作っていない勘定は「その他」に記入します。

Step3: Step2から10月末の残高を計算し、答案用紙に記入します。

受 手		
9/30	400,000	()
	()	()
		()
		残 ()

売 掛		
9/30	680,000	()
	()	()
		()
		残 ()

売 上		
	()	9/30 9,790,000
		()
		()
		()
		残 ()

支 手		
()	9/30 230,000	
	()	
	()	
		残 ()

買 掛		
()	9/30 600,000	
	()	
	()	
		残 ()

仕 入		
9/30 7,880,000		()
()		
()		
()		
()		
()		残 ()

現 金		
9/30	622,500	()
	()	()
	()	()
		()
		残 ()

当 預		
9/30	1,020,000	()
	()	()
	()	()
	()	()
	()	()
		残 ()

そ の 他		
(1)a [] ()	(1)c [] ()	
(1)d [] ()	(2)i [] ()	
〃 [] ()	(3)e [] ()	
〃 [] ()		
(1)e [] ()		
(2)d [] ()		
(2)g [] ()		
(2)h [] ()		
(2)i [] ()		
(4)b [] ()		
(5)a [] ()		

解き方

Step1: (2)未処理事項および(3)決算整理事項の仕訳をします。

Step2: (1)残高試算表の金額にStep1の仕訳を加算・減算して決算整理後の金額を求め、答案用紙に記入します。

(2)未処理事項

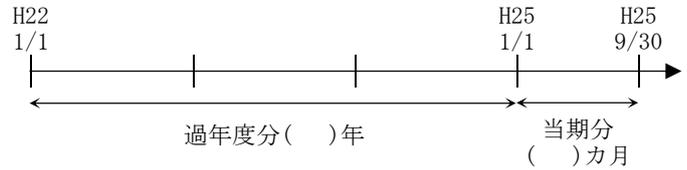
1. /

2. /

/

/

2. 備品売却の修正



(3)決算整理事項

1. /

/

2. /

3. /

4. /

/

5. /

6. /

7. /

8. /

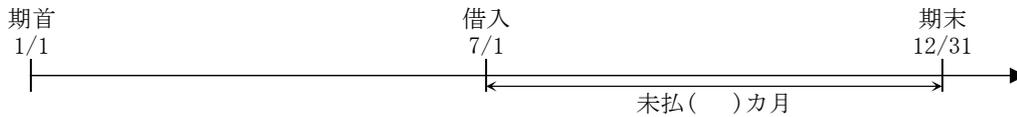
1. 売上原価の算定

仕 入	
期首 122,000円	売原 ()円 → P/L
仕入 ()円	期末 ()円 → B/S

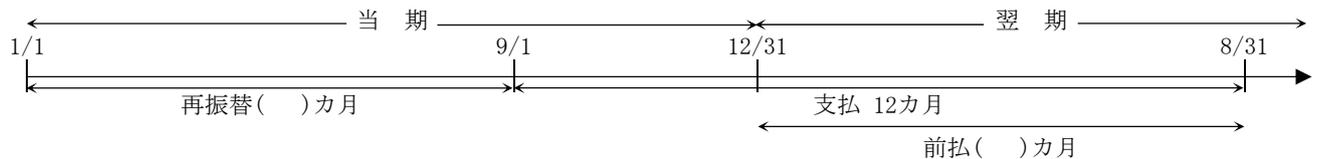
5. 消耗品費の振替

消耗品費	
試算表 51,000円	消費高 ()円 → P/L
	未消費高 ()円 → B/S

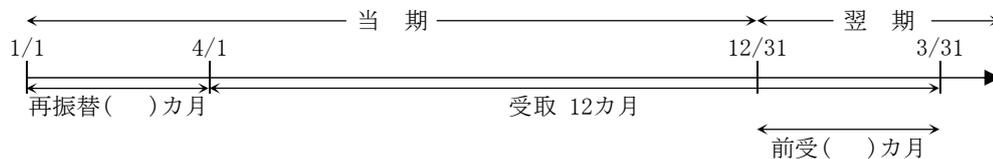
6. 支払利息の見越し



7. 保険料の繰延べ



8. 受取家賃の繰延べ



解き方

Step1: 主要な勘定のTフォームを作り、1/1の残高を記入します。

Step2: 月中の取引を頭の中で仕訳をし、Tフォームに記入します。Tフォームを作っていない勘定は「その他」に記入します。

Step3: Step2から1月末の残高を計算し、答案用紙に記入します。

売 上		売 掛		受 手	
	4. ()	1/1 ()	3. ()	1/1 ()	14. ()
	12. ()	12. ()	7. ()	13. ()	
	13. ()				
残高 ()		残高 ()		残高 ()	

仕 入		買 掛		支 手	
8. ()		5. ()	1/1 ()	18. ()	1/1 ()
15. ()			15. ()		16. ()
16. ()					
17. ()					
残高 ()		残高 ()		残高 ()	

現 金		当 預	
1/1 ()	5. ()	1/1 ()	11. ()
2. ()	6. ()	6. ()	18. ()
3. ()	8. ()	7. ()	21. ()
4. ()	10. ()	9. ()	23. ()
22. ()		14. ()	
		20. ()	
残高 ()		残高 ()	

そ の 他	
1. [] ()	1. [] ()
1. [] ()	1. [] ()
2. [] ()	2. [] ()
2. [] ()	9. [] ()
10. [] ()	17. [] ()
11. [] ()	19. [] ()
19. [] ()	19. [] ()
21. [] ()	20. [] ()
22. [] ()	20. [] ()
23. [] ()	22. [] ()

解き方

Step1: (1)未記帳事項および(2)期末整理事項等の仕訳をします。

Step2: (1)残高試算表の金額にStep1の仕訳を加算・減算して決算整理後の金額を求め、答案用紙に記入します。

(1)未記帳事項

1. /

2. /

3. /

(2)期末整理事項等

1. /

2. /

3. /

4. /

5. /

6. /

7. /

8. /

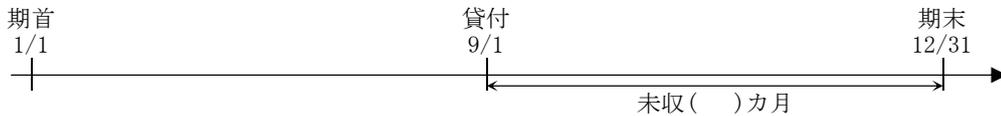
3. 売上原価の算定

売 原	
期首 462,000円	売原 ()円 → P/L
仕入 ()円	
	期末 ()円 → B/S

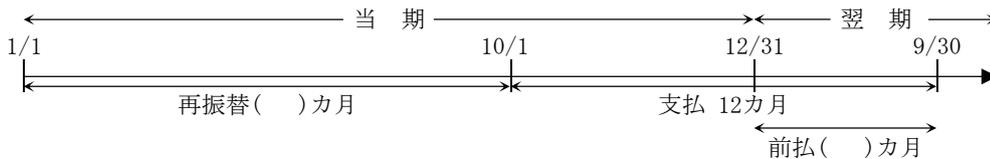
7. 消耗品費の振替

消耗品費	
試算表 98,000円	消費分 ()円 → P/L
	未消費分 ()円 → B/S

5. 受取利息の見越し



6. 保険料の繰延べ



8. 受取家賃の繰延べ

